

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRĂREA Nr. 7

privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice, pentru anul 2017

Consiliul Local al comunei Merei, județul Buzău;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului comunei Merei, județul Buzău, înregistrată numărul 611 din data de 28 ianuarie 2017;
- raportul responsabilului cu achizițiile publice cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat cu numărul 610 din data de 28 ianuarie 2017;
- raportul de avizare al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Merei, județul Buzău;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- prevederile art. 11 - 13 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- prevederile Ordinului ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (4) lit. e), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificări și completări ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Strategia anuală de achiziții publice a comunei Merei, județul Buzău, pentru anul 2017, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește Primarul comunei Merei să numească, prin dispoziție, comisia de evaluare a ofertelor pentru fiecare procedura de achiziție în parte.

Art.3 Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului comunei Merei, serviciului de buget - finanțe din cadrul aparatului de specialitate, responsabilului cu achizițiile publice și Instituției Prefectului Județului Buzău,.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IONAȘCU LAURENȚIU IRINEL**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Grigoriu Paula**



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Merei în ședința din **data de 31.01.2017**, cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de **15** voturi **pentru**, **- abțineri** și **- voturi împotriva**, din numărul total de **15 consilieri în funcție** și **15 consilieri prezenți la ședință**.

Strategia anuală de achiziție publică a comunei Merei, județul Buzău, pentru anul 2017

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, comuna Merei a procedat la întocmirea prezentei Strategii, prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă, necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție din cadrul autorității contractante;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică a comunei Merei reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de către comuna Merei, în calitate de autoritate contractantă, pe parcursul unui an.

Potrivit dispozițiilor legale în vigoare, Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante, putând fi modificată și completată ulterior.

Modificările și completările strategiei sunt condiționate de identificarea surselor de finanțare și se aprobă, de asemenea, de către conducătorul autorității contractante.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, la nivelul comunei Merei, se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia de dezvoltare a comunei.

Atribuirea unui contract de achiziție publică este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape. Comuna Merei, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a parcurge, pentru fiecare proces de achiziție publică, trei etape distincte:

- a) etapa de planificare care include și consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului
- c) etapa postatribuire, executarea și monitorizarea implementării contractului

Etapa de planificare a unui proces de achiziție publică, se realizează după cum urmează:

- a) identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate;
- b) aprobarea documentației de atribuire și a strategiei de contractare, pentru procedura respectivă, de către conducătorul autorității contractante; strategia de contractare este un document ce va fi întocmit pentru fiecare achiziție cu o valoare estimată, egală sau mai

mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- c) etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului, care începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează cu atribuirea contractului de achiziție publică.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, comuna Merei va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv:

- a) cu resurse profesionale proprii, necesare celor trei etape mai sus identificate;
- b) prin externalizare, în situația în care elaborarea caietelor de sarcini necesită personal calificat.

Programul anual al achizițiilor publice, aferent anului 2017, la nivelul comunei Merei, se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de către compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul aceluiași an, ținând cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate al necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, sau ori de câte ori intervin modificări în structura bugetului local, Programul anual al achizițiilor publice se modifică corespunzător.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 cuprinde informațiile prevăzute la art. 12 alin. (5) din HG 395/2016 și va fi publicat în SEAP în termenul prevăzut de lege. Semestrial, compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului va publica în SEAP extrase din PAAP, precum și alte modificări ale acestuia, după caz.

Totodată, vor fi publicate în SEAP extrase din PAAP care se referă la contractele de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este egală sau mai mare cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, precum și cele aferente contractelor de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din același act normativ, publicarea realizându-se în termen de 5 zile lucrătoare de la data operării modificărilor.

Prin excepție de la art. 12. alin. (1) din HG 395/2016, în cazul în care autoritatea contractantă implementează în cursul anului curent proiecte din fonduri nerambursabile interne sau externe, se va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent obiectivului de investiție vizat.

Comuna Merei, în calitate de autoritate contractantă, va derula procedurile de achiziție astfel :

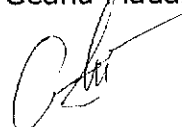
- a) prin intermediul SEAP – proceduri online;
- b) prin utilizarea mijloacelor offline, în condițiile legii;
- c) prin cumpărări directe, atât din catalogul electronic, prin intermediul SEAP, cât și offline, în condițiile prevăzute de art. 43 alin. (3) din HG nr. 395/2016.

Compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Merei, județul Buzău, are obligația de a ține evidența contractelor de achiziție publică și a achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

PRIMAR
CHIRCĂ ȘTEFAN

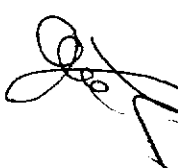


Intocmit,
Geană Mădălina



**PROGRAMUL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2017
MACHETĂ**

APPROB,
Primar



I. SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE – BUGET LOCAL

A. AUTORITĂȚII EXECUTIVE – CHELTUIELI MATERIALE

PRODUSE

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1.	Cartuș toner	30125100-2		Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Cismaru G.
2.	Componente hardware	30211200-3		Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Cismaru G.
3.	Componente software	48000000-8			03.01.2017		
4.	Imprimare, registre, imprimare regim special	30000000-9	2.000	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Cismaru G.
5.	Rechizite	30000000-9	10.000	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Cismaru G.
6.	Taxe timbru	79941000-2	10.000	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Cismaru G.
7.	Produse de curățenie	39831240-0	8.000	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Drenea S.
8.	Motorină Duster si Opel Movano	09134200-9	16.000	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Drenea S.
9.	Antigel	24951311-8	1.100	Achiziție directă	03.01.2017	23.12.2017	Drenea S.
10.	Solutie Parbriz	39831500-1	1.000	Achiziție Directă	03.01.2017	23.12.2017	Drenea S.

SERVICII

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1	Energie electrică	09300000-2	30.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.
2	Hotărâri judecătorești	79941000-2	3.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.
3	Service calculatoare, fax, copiator	50312000-5		Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.
4	Servicii diverse	98300000-6	500	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.
5	Inspectie tehnica	71631200-2	500	Achizitie directa	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G
6	revizie	71356200-0	1300	Achizitie directa	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.
7	copie conforma licenta	98300000-6	600	Achizitie directa	03. 01. 2017	23.12.2017	Cismaru G.

M. ILUMINAT PUBLIC – CHELTUIELI MATERIALE

SERVICII

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1	Pavuzare si depavuzare iluminat stradal festiv-decorativ	45316110-9	40.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.
2	luminat public: Becuri lampi, prelungire cablu, puncte de aprindere	50232100-1	130.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.

N. GOSPODĂRIRE COMUNALĂ: BULDOEXCAVATOR, GENERATOR ELECTRIC, COSITOARE – CHELTUIELI MATERIALE

PRODUSE

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1.	Antigel	24951311-8	1.100	Achiziție directă	03. 01. 2017	23. 12. 2017	Scurtu I.
2.	Motorina, Benzină buldoexcavator, generator, cositoare, freza, drujba	09134200-9 09132000-3	40.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23. 12. 2017	Scurtu I.
3.	Lubrifianti, aditivi	24951100-6 24951200-7		Achiziție directă	03. 01. 2017	23. 12. 2017	Scurtu I.
4	Solutie Parbriz	39831500-1	100	Achizitie Directa	03. 01. 2017	23. 12. 2017	Drenea S

P. SALUBRIZARE – CHELTUIELI MATERIALE

SERVICII

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1	Contract strangere gunoi domeniul public si inchiriere containere	90511000-2 90500000-2	40.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23. 12. 2017	Bob I.

R. DRUMURI – CHELTUIELI MATERIALE

LUCRĂRI

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1	Deszăpezire	90620000-9	80.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.
2	Reparare DS 10 din zona Huioba, sat Sarata-Monteoru, pe o portiune de 60 m , ridicari topo, avize, taxe, documentatii	45233142-6 71351810-4 98300000-6 79311100-8	564.512	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.

II. SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE – BUGET LOCAL

F. ALTE SERVICII PUBLICE

LUCRĂRI

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1.	Demolare, reabilitare si extindere Scoala corp V, Lipia, comuna Merei, documentatii si avize	45111100-9 45454100-5 45000000-7 98300000-6	1.302.118	Licitatie	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.

H. DRUMURI ȘI PODURI

SERVICII

Nr. crt.	Obiectul contractului / Acordului-cadru	Codul CPV	Valoarea estimată (lei)	Procedura care urmează să fie aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabilă
1	Execuție Drum intravilan Lipia 5,7 km ,proiectare, avize, ridicare topo, diriginte santier, firma consultanta, SF	79311200-9 98300000-6 71351810-4 71521000-6 71311000-1 79314000-8 45233120-6	30.000	Achiziție directă	03. 01. 2017	23.12.2017	Chircă Ș.

Întocmit responsabil cu achiziții publice,
Geană Mădălina



VIZAT,
Șef serviciu financiar-contabil,
Postelnicu Carmen

