

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 84

privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada
ianuarie 2018 – martie 2018

Consiliul local al comunei Merei, județul Buzău,
Având în vedere :

- expunerea de motive a Primarului comunei Merei înregistrată la nr. 13.011/18.12.2018;
- raportul întocmit de compartimentul registratură , înregistrat sub nr. 13.012/18.12.2018;
- avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- prevederile art.9 din Ordonanța Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Merei, actualizat prin Hotărârea nr.27/2008 ;

În temeiul art. 35, art. 41 , art. 45, alin (1) și art. 115, alin. (1), lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, modificată și completată,

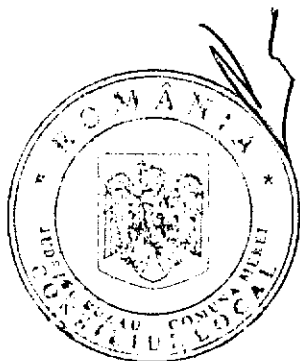
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se alege domnul consilier Ionașcu Laurențiu Irinel, în funcția de președinte de ședință pentru o perioadă de 3 (trei) luni, respectiv ianuarie 2018 – martie 2018, care va conduce ședințele Consiliului local al comunei Merei și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Art.2. Secretarul comunei va comunica prezenta Instituției Prefectului – județul Buzău, domnului Ionașcu Laurențiu Irinel și Primarului comunei Merei.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ROTARU IONEL**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
GRIGOROIU PAULA**



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Merei în ședința din **data de 21.12.2017**, cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de **15 voturi pentru, - abținere și - voturi împotriva**, din numărul total de **15 consilieri în funcție și 15 consilieri prezenți la ședință**.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI

PRIMAR

Nr. 13.011/18.12.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada
ianuarie 2018 – martie 2018

Domnilor consilieri!

Potrivit prevederilor legii administrației publice locale, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local este necesară alegerea unui președinte de ședință pentru o perioadă de 3 luni.

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament-cadru sau însărcinări date de consiliul local.

Față de cele menționate, vă rog să faceți propuneri cu privire la alegerea unui nou președinte de ședință pentru perioada ianuarie 2018 – martie 2018 și să spuneți aprobării proiectul de hotărâre în forma inițiată.

PRIMAR,

Ec. Chircă Ștefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
PRIMĂRIA

NR. 13.012 / 18.12.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință,
pentru perioada ianuarie 2018-martie 2018

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local al comunei Merei, județul Buzău pentru perioada ianuarie 2018-martie 2018

Astfel, în conformitate cu prevederile art.35 alin.(1) și (2) coroborat cu art.41 alin.(1) din Legea nr. nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, citez:

- alin.(1):" După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta."

- alin.(2):" Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție."

-Art. 41 " Ședințele consiliului local sunt conduse de un președinte de ședință, ales în condițiile prevăzute la art. 35."

-Art. 45 alin.(1) " În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art.10 alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 , respectiv:

- Art. 10 alin. (1) "Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;

e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament-cadru sau însărcinări date de consiliul local."

În situația absenței președintelui de ședință în intervalul ales se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali, cu votul majorității consilierilor prezenți. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care supun aprobării Consiliului Local alegerea unui nou președinte de ședință pentru perioada ianuarie 2018-martie 2018

**Consilier Juridic,
Dinu Niculina Mihaela**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL
Comisia juridică și de disciplină
Nr. 13.103 / 20-12-2017

RAPORT DE AVIZARE
Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada ianuarie 2018 – martie 2018

Comisia juridică și de disciplină întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art. 44 și art.54 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, a procedat la analizarea următoarelor documente:

- proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie 2018 – martie 2018;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;


Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.


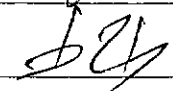

În temeiul prevederilor art. 54, alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, comisia cu :


- 7 voturi « pentru »
- 7 voturi „împotriva »
- 0 „abțineri »
- unanimitate de voturi, acordată

AVIZ FAVORABIL/ AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenum consiliului local, spre dezbateri și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
Lăzăroiu Marian,


MEMBRII,
Ionașcu Claudel Tomiță 
Scânteie Gabriel 
Fînaru Nicolae 

SECRETAR,
Baciu Aristide 

rbanism,
in Legea
: 2018 –
hotarare
, comisia

ere si

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru activități social-culturale și culte,
învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială,
protecție copii

Nr. 13.103 / 20.12.2014

R A P O R T D E A V I Z A R E
Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada ianuarie 2018 – martie 2018

Comisia pentru activități social-culturale și culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art. 44 și art.54 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, a procedat la analizarea următoarelor documente:

- proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie 2018 – martie 2018;

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

În temeiul prevederilor art. 54, alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, comisia cu :

- voturi « pentru »
- voturi „împotriva »
- „abțineri »
- unanimitate de voturi, acordă

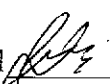
AVIZ FAVORABIL/ AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenul consiliului local, spre dezbateri și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
Stanciu Gheorghe



MEMBRII,
Stoenescu Cornel



SECRETAR,
Turloiu Corina Nicoleta



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 85

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Merei, județul Buzău;

Având în vedere :

- expunerea de motive a Primarului comunei Merei, înregistrată sub nr. 13.046/19.12.2017;
- raportul compartimentului agricol, înregistrat sub nr. 13.047/19.12.2017;
- avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local ;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, actualizată ;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
- prevederile art.8, alin.(4) din Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.734/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- prevederile art.36, alin.(2), lit.,d,, din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.39, alin.(1), art.45, alin.(1) și art.115, alin.(1), lit.,”b”, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al compartimentului de resort, înregistrat sub nr. 13.047/19.12.2017;

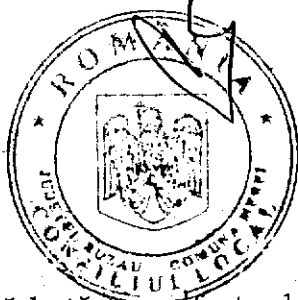
Art.2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform Anexei la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul Comunei Merei, prin compartimentul registrul agricol, va aduce la îndeplinire a prezentei hotărâri ;

Art.4. Secretarul comunei Merei va comunica prezenta Primarului comunei Merei, compartimentului registrul agricol și Instituției Prefectului – județul Buzău.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ROTARU IONEL**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
GRIGOROIU PAULA**



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Merei în ședința din **data de 21.12.2017**, cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de **15 voturi pentru**, **- abținere** și **- voturi împotriva**, din numărul total de **15 consilieri în funcție** și **15 consilieri prezenți la ședință**.

**PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor
în Registrul agricol**

Nr Crt.	Denumirea activității	Act Normativ/ Motivația	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	- Afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole ; -Efectuarea înregistrărilor, centralizarea datelor, etc; -Efectuarea modificărilor în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință a acestora, clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință;	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Permanent	Iatan Cristina Preda Maria
2.	Secretarul localității, auditorul intern sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registrul agricol, în format electronic și pe suport de hârtie	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Semestrial	Secretarul Comunei Merei
3.	Aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Permanent	Primarul comunei Merei
4.	Mentținerea programului zilnic de lucru cu publicul, la 5 ore/zi, între orele 8,00 – 13,00, restul de 3 h/zi vor fi alocate înregistrării datelor în registrele agricole	Stadiul de completare la zi a registrelor agricole este insuficient	Gradul de completare la zi a registrelor este de cca.35%	Primarul comunei Merei
5.	Derularea activității de introducere a tuturor datelor din registrele agricole în programul pe suport electronic.	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	31.12.2018	Primarul comunei Merei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ROTARU IONEL



SECRETAR,

GRIGOROIU PAULA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI

PRIMAR

Nr. 13.046/19.12.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019 și prevederile art.8, alin.(4) din Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.734/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 - 2019, care prevede că „ *semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități,*”, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol,, , acesta se constituie ca document oficial de evidență primară în care se înscriu date privind : componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică, terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică/privată, modul de utilizare a suprafețelor de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafațacultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinele familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepeinierele viticole și hameiștile, suprafețele efectiv irigate în câmp, animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate – situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea unităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi, construcțiile existente la începutul anului.

Față de cele precizate, supun aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre în forma inițiată.

PRIMAR,

CHIRCĂ ȘTEFAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere H.G nr. 218/2015, privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019, reglementată prin Ordinul nr 734/29.04.2015, pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, care, la art. 8, alin. (4), prevede ca „semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități”, s-a întocmit prezentul raport de specialitate.

Registrul agricol, (atât cel pe suport de hârtie, cât și cel în format electronic), se deschide pe o perioadă de 5 ani.

Conform art. 7, alin. (1,2,3,4), și același ordin: „Înscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.”

În cazul în care, persoanele fizice sau cele juridice nu se prezintă pentru a face declarațiile anuale, se consideră că nu au intervenit modificări, fapt pentru care în registrul agricol se raportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica „semnătura declarantului” (art. 17, pct. „b”, alin. (3) din Ordinul nr. 1998/2010).

La Primăria Comunei Merei, la data 31.12.2017, stadiul înscrierii datelor în Registrele Agricole este următorul:

1. **Persoane fizice cu domiciliul în localitate – 1550 roluri**
2. **Persoane fizice cu domiciliul în alte localități – 1150 roluri**
3. **Persoane juridice cu domiciliul în localitate – 37 roluri**
4. **Persoane juridice cu domiciliul în alte localități – 5 roluri**

În Registrele Agricole ale Comunei Merei sunt în total **6884 roluri** care conțin date privind terenuri și animale astfel:

Terenuri extravilane – 8728, 28 ha din care 6622,28 ha teren agricol și 2106 ha păduri.
Terenuri intravilane – 1211,83 ha cumulate pentru toate cele 11 sate ale comunei.

- Animale domestice și/ sau animale sălbatice crescute în captivitate în condițiile legii:

- Bovine	- 1150 capete;
- Ovine	- 5720 capete;
- Caprine	- 1100 capete;
- Porcine	- 850 capete;
- Cabaline	- 240 capete;
- Păsări	- 23000 capete;
- Familii de albine	- 800 familii;

Față de datele enumerate mai sus privind stadiul completării registrelor agricole pentru perioada 2015-2019, precizăm că, din cauza volumului copleșitor de lucru și a personalului insuficient pentru acoperirea acestui volum din cadrul compartimentului de resort, până în momentul de față s-a reușit completarea într-un procent de 35% din totalul de mai sus.

Având în vedere cele expuse, propunem Consiliului local al Comunei Merei spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în vederea desfășurării acțiunii de deschidere a noilor registre agricole pentru perioada 2015-2019.

Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol este prezentat în Anexa nr. 1.

Intocmit,

Iatan Cristina
Preda Maria



	Denumirea activității	Act Normativ/ Motivația	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile*
1.	- Afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole ; -Efectuarea înregistrărilor, centralizarea datelor, etc; -Efectuarea modificărilor în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință a acestora, clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință;	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Permanent	Iatan Cristina Preda Maria
2.	Secretarul localității, auditorul intern sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registrul agricol, în format electronic și pe suport de hârtie	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Semestrial	Secretarul Comunei Merei
3.	Aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	Permanent	Primarul comunei Merei
4.	Mentinerea programului zilnic de lucru cu publicul, la 5 ore/zi, între orele 8,00 – 13,00, restul de 3 h/zi vor fi alocate înregistrării datelor în registrele agricole	Stadiul de completare la zi a registrelor agricole este insuficient	Gradul de completare la zi a registrelor este cca 35%	Primarul comunei Merei
5.	Derularea activității de introducere a tuturor datelor din registrele agricole în programul pe suport electronic .	Masurile vor fi realizate în conformitate cu normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 734/2015	31.12.2018	Primarul comunei Merei

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL
Comisia juridică și de disciplină
Nr. 13.104/20.12.2017

R A P O R T D E A V I Z A R E

Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Comisia juridică și de disciplină întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art. 44 și art.54 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, a procedat la analizarea următoarelor documente:

- proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

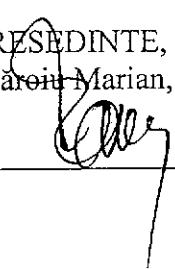
În temeiul prevederilor art. 54, alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, comisia cu :

- voturi « pentru »
- voturi „împotriva »
- „abțineri »
- unanimitate de voturi, acordată

AVIZ FAVORABIL/ AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenul consiliului local, spre dezbateri și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PREȘEDINTE,
Lăzăroiu Marian,



MEMBRII,

Ionașcu Claudel Tomiță



Scântee Gabriel



Fînaru Nicolae



SECRETAR,

Baciu Aristide



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru agricultură, activități economico-financiare,
amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism

Nr. 13.104 / 20.12.2017

R A P O R T D E A V I Z A R E

Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Comisia pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism întrunita în sedința de lucru în temeiul prevederilor art. 44 și art.54 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, a procedat la analizarea următoarelor documente :

- proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;

- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

În temeiul prevederilor art. 54, alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, comisia cu :

- voturi « pentru »
- voturi „împotriva »
- „abțineri »
- unanimitate de voturi, acordă

AVIZ FAVORABIL/ AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenul consiliului local, spre dezbateră și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
Ionașcu Valerica



MEMBRII,
Pană Marius Marian

Ionașcu Laurențiu Irinel

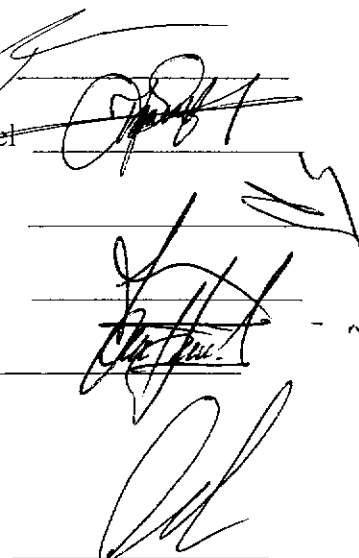
Rotaru Ionel

Preda Marian

Stoica Adrian Marinel

SECRETAR,

Partal Poliana Florica



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA MEREI
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru activități social-culturale și culte,
învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială,
protecție copii

Nr. 13.105 / 20.12.2017

R A P O R T D E A V I Z A R E

Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Comisia pentru activități social-culturale și culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art. 44 și art.54 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, a procedat la analizarea următoarelor documente:

- proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

În temeiul prevederilor art. 54, alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, comisia cu :

- voturi « pentru »
- voturi „împotriva »
- „abțineri »
- unanimitate de voturi, acordă

AVIZ FAVORABIL/ AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenul consiliului local, spre dezbateri și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
Stanciu Gheorghe



MEMBRII,
Stoenescu Cornel



SECRETAR,
Țurloiu Corina Nicoleta

